



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Shërbimi Spitalor dhe Klinikor Universitar i Kosovës
Spitali i Përgjithshëm-Gjakovë

REPUBLICA E KOSOVËS - REPUBLIC OF KOSOVA
MINISTRIA E SHËRIMIT - MINISTRY OF HEALTH
SPITALI RAJONAL I GJAKOVËS - REGIONAL HOSPITAL

Njësia Org
Org. juridikë
Org. Unit

Nr. Prot.
Broj. Prot
Prot. Nr. 2726

Data
Datum
Date 08.09.22

Gjakovë / a



U skladu sa članom 67 stav 1 tačka 3,2, stavovi 5,6 i 7, članom 68 paragrafi 3,4,5 i 7, članom 69 stav 2 Zakona br. Član 6 stav 1,1 i član 13 tačke 1 i 3 Statuta bolničke službe i Univerzitetskog kliničkog centra Kosova, član 62 stav 6 Zakona br. 04 / L-125 o zdravlju i član 22 Statuta Opšta bolnica „Isa Grezda“ u Djakovici Izvršni Direktor Bolnice najavljuje:

KONKURS

Nr.		Br.Slob.Radnih mesta	Koeficienti
1	Opsta medicinska sestra- Bachelor	05	5.4
2	Opsta medicinska sestra- Srednja skola	02	4.8
3	Medcinska sestra babica- Bachelor	02	5.4
2	Radioloski tehnicar -Bachelor	01	5.4

Nr.Ref.Opsta Bolnica "Isa Grezda"Djakovici 002/09/2022

Naziv posla: Opće medicinske sestre - prvostupnik (5 radna mjesta)

Izveštaji: glavna sestra Odjela

Trajanje ugovora: Na neodređeno vreme

Koeficijent zarade: 5.4

Radno vrijeme: 40 sati sedmično / sa smjenama

Osnovna svrha posla (za sve pozicije)

Pruzanje zdravstvenih usluga u pogledu kvaliteta i kvaniteta,zasnovan na profesionalnom nivou koji potreban za svih zdrastvenih radnika

Opis rada na odgovorne delatnosti za opsta medicinska sestara (Bachelor)

Radite kao pripadnik zdravstveni tim u pružanju najviši standard zaštite fokusiran na pacijenta, obaveštavanje sve vreme pravilne nege i bezbedna za pacijente.

Implementirati organizacione politike i smernice za integrisanje profesionalni standardi.

Da izvrši sve profesionalne aktivnosti u departamentu gde radi,

Da planira i implementiranega bolesnike,

Ucestvuje u profesionalnom razvoju da poboljšaju / razvoj sestrinske prapse.

Po upotrebi da aistira na izversenje personalne higijene, kad se pacient i fioloske potrebe pacienta

Da ucini i zastiti ambient u klinici

Da osigurava dobro komunikaciju na prijemi predaja zadatka

Da kontribuje o održavanje higijene

Da administira terapiju u skladu sa politikom OP

Da održava i rukovodi sa aparaturom

Pomoci u izradi smernica napisanih procedura o radu medicinskih sestara

Da ucestvuje u sastanke gde je potrebno

Da se drži tajnost u vezi trajtiranju pacienta

Da je registiran i licensiran

Uvek da radi u smislu avanciranja odnosa pacienta i m.s.t.u OP

Da ucestvuje na savetovanje u profesionalnoj smislu u avansiranja standarda rada m.s.t.u OP

Da izvrši i druge zadatke koje zatraži predpostavljeni.

Radovi i saraduje sa drugim zdravstvenim strucnjacima koristeći mehanizam za pracenje ishoda nege pacijenata

Olaksati koordinaciju zaštite za postizanje zdravstvenih ishoda

Koristi i doprinosi za istrazivanje u vezi sa dokazima za bezbednost i efikasnu praksu .

Potrebne veštine / iskustvo i drugi atributi - Opste medicinska sestre -Bachelor

Univerzitetaska diploma, Opsta medicinska sestra-Bechelor

Licenca Rada od Opste Medicinske sestre -Bachelor

Organizacione veštine,

Kandidat mora imati radnu etiku i visok integritet na poslu,

Kandidat mora imati dobre sposobnosti za komunikaciju, izveštavanje i pristup poslu

Fotokopija lične karte ili dozvole za privremeni boravak

Izvod iz matične knjige rođenih, fotokopija.

Nema zakonskih smetnji (Potvrda da nije podkrivicnom istragom).

Naziv posla: Naziv posla: Opće medicinske sestre - srednja škola (2 radna mjesta)

Izvještaji: glavna sestra Odjela

Trajanje ugovora: Na neodređeno vreme

Koeficijent zarade: 4.8

Radno vrijeme: 40 sati sedmično / sa smjenama

Opis rada na odgovorne delatnosti za opsta medicinska sestara (Srednja skola)

Radite kao pripadnik zdravstveni tim u pružanju najviši standard zaštite fokusiran na pacijenta, obešbedjivanje sve vreme pravilne nege i bezbedna za pacijente. Implementirati organizacione politike i smernice za integrisanje profesionalni standardi.

Da izvrši sve profesionalne aktivnosti u departamentu gde radi,

Da planira i implementiranega bolesnike,

Učestvuje u profesionalnom razvoju da poboljšaju / razvoj sestrinske prapse.

Po upotrebi da aistira na izversenje personalne higjene, kad se pacient i fioloske potrebe pacienta

Da učini i zaštiti ambient u klinici

Da osigurava dobro komunikaciju na prijemi predaja zadatka

Da kontribuje o održavanje higijene

Da administira terapiju u skladu sa politikom OP

Da održava i rukovodi sa aparaturom

Pomoci u izradi smernica napisanih procedura o radu medicinskih sestara

Da učestvuje u sastanke gde je potrebno

Da se drži tajnost u vezi trajtiranju pacienta

Da je registiran i licensiran

Uvek da radi u smislu avanciranja odnosa pacienta i m.s.t.u OP

Da učestvuje na savetovanje u profesionalnoj smislu u avansiranja standarda rada m.s.t.u OP

Radovi i saraduje sa drugim zdravstvenim strucnjacima koristeci mehanizam za pracenje ishoda nege pacijenata

Olaksati koordinaciju zaštite za postizanje zdravstvenih ishoda

Koristi i doprinosi za istrazivanje u vezi sa dokazima za bezbednost i efikasnu praksu .

Kvalifikacija (obrazovanje) i potrebni dokumenti:

Medicinska srednja škola - Odeljenje opšte nege (overena kopija diplome)

Licenca - izdata od MZ ili OIK-a

Organizacione i komunikacijske vješteda ne bude pravosnažno osuđen za izvršenje krivičnog djela sa

namerno; - (Potvrda originalnog nadležnog suda)

Ne postoje disciplinske mjere na snazi za smjenu sa funkcije javnog funkcionera; lična karta - (kopija)

Izvod iz matične knjige rođenih ne stariji od 3 mjeseca (original)

Možete donijeti druge dokaze o stručnom osposobljavanju, posebne preporuke itd.

Naziv posla: Akušer-medicinska sestra-prvostupnik (2 pozicija)

Izvještaji: Glavna sestra Odjela

Trajanje ugovora: Na neodređeno vreme

Koeficijent zarade: 5.4

Radno vrijeme: 40 sati sedmično / sa smjenama

Potrebne veštine / iskustvo i drugi atributi sa Medicinska sestra Babica -Bachelor

Bachelor, Medicinska sestra Babica

Licenca Rada od Opšte Medicinske sestre -Bachelor

Organizacione veštine,

Kandidat mora imati radnu etiku i visok integritet na poslu,

Kandidat mora imati dobre sposobnosti za komunikaciju, izveštavanje i pristup poslu

Fotokopija lične karte ili dozvole za privremeni boravak

Izvod iz matične knjige rođenih, fotokopija.

Nema zakonskih smetnji (Potvrda da nije pod krivičnom istragom).

Dokumentacija se ne vraća.

Uslovi učešća u zapošljavanju: pravo da se prijave svi su državljani Republike Kosova odraslih koji imaju punu pravnu sposobnost, su završili gorena vedeno

4. Naziv posla: Rentgen tehničar - prvostupnik (1 pozicija)

Izveštaji: glavna sestra Odjela

Trajanje ugovora: Na neodređeno vreme

Koeficijent zarade: 5.4

Radno vrijeme: 40 sati sedmično / sa smjenama

Obaveze i odgovornosti

Radiološki tehničar radiće kao član tima za medicinsku njegu, pružajući najviši standard zdravstvene zaštite usredsređene na pacijenta, pružajući u svakom trenutku odgovarajuću i sigurnu negu pacijenata,

Osigurajte čistoću i higijenu kliničkih okruženja i uvek se pridržavajte smernica za kontrolu infekcije,

Uvijek se pridržavajte smjernica o radiološkoj zaštiti pacijenata i osoblja,

Osigurati sigurno okruženje za sve pacijente i kolege,

Upravljanje otpadom u skladu sa bolničkom politikom, administrativna terapija propisana u skladu sa bolničkom politikom,

učestvovati u planiranju nege pacijenata,

Pribavite, koristite, održavajte i sigurno čuvajte i čuvajte sve informacije i opremu.

Pomažu u izradi pisanih smjernica o kliničkim procedurama.

Pomažu u procjeni efikasnosti kliničkih intervencija

Prikupiti i izvijestiti o potrebnim podacima, u skladu s bolničkom politikom

Pohađajte sastanke kliničkih tima kada se bave pitanjima koja su relevantna za ovaj profil posla,

Osigurati da sve osoblje ima mogućnost da izrazi mišljenje i prijedloge o poboljšanju rada i radnog okruženja,

Održavati standard profesionalnih performansi i rada u skladu s Kodeksom ponašanja

Održavajte apsolutnu tajnost u vezi sa svim pitanjima koja se odnose na pacijenta i bolnicu, osim ako je to pismeno odobreno, u skladu sa bolničkom politikom,

Uvijek postupajte na način koji će promovirati promociju dobrih odnosa pacijent i medicinska sestra,

Sudjeluje u kontinuiranom radu na stručnom usavršavanju s ciljem ažuriranja i unapređenja znanja i standarda profesionalnog rada.

Potrebne veštine / iskustvo i drugi atributi: Radioloski tehnicar - -Bachelor

Licenca Rada od Radioloski tehnicar -Bachelor

Organizacione veštine,

Kandidat mora imati radnu etiku i visok integritet na poslu,

Kandidat mora imati dobre sposobnosti za komunikaciju, izveštavanje i pristup poslu

Fotokopija lične karte ili dozvole za privremeni boravak

Izvod iz matične knjige rođenih, fotokopija.

Nema zakonskih smetnji (Potvrda da nije pod krivicnom istragom).

Dokumentacija se ne vraća.

obrazovanje i imaju adekvatnu stručnu sposobnost koje zahteva sa konkursom za obavljanje zadataka.

Zbornik radova konkursa: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate, prema ovom konkursu.

Datum zatvaranja konkursa: 8 dana od dana objavljivanja na web stranici HUCSK-a i na oglasnoj table od 10.10.2022 do 17.10.2022

Podnošenje prijave: Prijave se primaju u Sektor za ljudske resurse pri HUCSK-u

U prijavi treba jasno navesti naziv radnog mesta i referentni broj. Svi profesionalni dokumenti i dokazi prilaže se uz zahtev.

Prijave podnete posle isteka roka i nepotpune prijave neće biti prihvaćene.

Kandidati koji inače ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti pozvan na intervju .

Kandidati koji ispunjavaju kriterie konkursa ucestvuju u pisanom testu .

Opšta bolnica "Isa Grezda" Djakovica
Izvršnog direktora

